***RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO (c.d. FOIA)***

***ai sensi dell’art. 5, c. 2, d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33)***

**Fondazione ENAC Veneto C.F.P. Canossiano**

**Via San Giuseppe, 11**

**37123 Verona (VR)**

**PEC** **enacveneto@legalmail.it**

**e-mail trasparenza@enacveneto.it**

**Servizio/Ufficio** (*indicare l’ufficio che detiene il dato o il documento, se noto*)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Il/La sottoscritto/a Nome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cognome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail/PEC \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel./Cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In qualità di (*indicare la qualifica solo se si agisce in nome e/o per conto di una persona giuridica*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Con la seguente finalità (*informazione facoltativa utile a fini statistici e/o per precisare ulteriormente l’oggetto della richiesta*)

□ a titolo personale

□ per attività di ricerca o studio

□ per finalità giornalistiche

□ per conto di un’organizzazione non governativa

□ per conto di un’associazione di categoria

□ per finalità commerciali

**chiede**

l’accesso ai seguenti dati e/o documenti detenuti dall’ente (*indicare l’oggetto del dato e/o del documento richiesti e, se noti, i lori estremi, nonché il settore o l’ambito di competenza cui si riferiscono per una corretta assegnazione della domanda all’ufficio competente*)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**chiede**

di voler ricevere quanto richiesto (*barrare la modalità prescelta*):

□ all’indirizzo e-mail/PEC sopra indicato (*opzione preferibile*)

□ con servizio postale (*costi a carico del richiedente*) all’indirizzo di seguito indicato:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□ personalmente presso gli uffici indicati sul sito istituzionale dell’amministrazione

□ in formato digitale (munirsi di CD o chiavetta USB)

□ in formato cartaceo

□ altro (*specificare)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Firma (*per esteso)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Allegare fotocopia di un documento di identità in corso di validità anche in caso di trasmissione dell’istanza a mezzo posta elettronica certificata. Il documento non va trasmesso unicamente se:*

* *la richiesta è sottoscritta con firma digitale o con altro tipo di firma elettronica qualificata o con firma elettronica avanzata (art. 65, c. 1, lett. a), del d.lgs. n. 82/2005);*
* *la richiesta è presentata mediante un servizio che prevede l’identificazione dell’istante attraverso il sistema pubblico di identità digitale (SPID) o la carta di identità elettronica o la carta nazionale dei servizi (art. 65, c. 1, lett. b), del d.lgs. n. 82/2005);*
* *la richiesta è inoltrata dal domicilio digitale (PEC-ID) (art. 65, c. 1, lett. c-bis), del d.lgs. n. 82/2005)*

INFORMATIVA

AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) prevede la disciplina per la tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali.

Nel rispetto della normativa indicata, FONDAZIONE ENAC VENETO CFP CANOSSIANO tratta i dati personali secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vs. riservatezza e dei Vs. diritti.

**Il Titolare del trattamento è**: FONDAZIONE ENAC VENETO CFP CANOSSIANO

**Sede legale**: Via San Giuseppe, 11 – 37123 Verona (VR)

Per maggiori informazioni è possibile inviare un messaggio all’indirizzo mail: info@enacveneto.it

1. QUAL È IL CICLO DI VITA GENERALE DEI DATI PERSONALI?

DATI PERSONALI OGGETTI DI TRATTAMENTO, FINALITÀ E CONDIZIONI DI LICEITÀ DEL TRATTAMENTO

Il ciclo di vita dei dati personali descrive il momento in cui FONDAZIONE ENAC VENETO CFP CANOSSIANO inizia a trattare i dati personali, quali sono le finalità e le modalità del trattamento e il periodo di conservazione.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Quali dati personali trattiamo?** | **Perché li trattiamo (finalità e base giuridica)?** | **Cosa succede se non possiamo trattare i dati?** | **Per quanto tempo li trattiamo?** |
| Dati anagraficiDati di contatto | Il trattamento è necessario per rispondere alla richiesta di accesso civico inoltrata dall’interessato stesso. | L’eventuale diniego di trattamento dei dati comporta per il titolare l’oggettiva impossibilità di rispondere alla richiesta di accesso civico inoltrata. | I dati vengono trattati per 10 anni dal primo contatto da parte dell’interessato. |

1. CON QUALI MODALITÀ VENGONO TRATTATI I DATI PERSONALI?

Il trattamento dei Vostri dati potrà essere effettuato mediante strumenti sia informatici che manuali, nell’osservanza di tutte le misure tecniche e organizzative predisposte dal Titolare del trattamento per garantire la sicurezza e la riservatezza delle informazioni. Nel caso di utilizzo di cloud i dati potranno essere comunicati anche a paesi terzi. L’eventuale trasferimento avverrà in ogni caso nel rispetto delle garanzie appropriate e opportune ai fini del trasferimento ai sensi della normativa applicabile.

1. CHI TRATTA I DATI PERSONALI?

I Vostri dati sono trattati dai **soggetti interni autorizzati** al trattamento appositamente formati, che saranno comunque tenuti al segreto professionale ed alla massima riservatezza sugli stessi, e dai seguenti soggetti incaricati in qualità di Responsabili del trattamento: **società di servizi** per la gestione del sistema ERP dell’ente, società informatica che gestisce i sistemi gestionali di mappatura dei contatti e gestione dei servizi come BluCloud Srl.

1. CHI POTRÀ CONOSCERE I DATI PERSONALI?

I Vostri dati, nell’ambito dell’istanza di accesso inoltrata, non saranno oggetto di diffusione ma potranno essere comunicati a terzi che operano in collaborazione con il Titolare del trattamento al fine di rispondere alla istanza stessa e ad eventuali soggetti controinteressati (D. Lgs. 33/2013).

1. QUALI SONO I MIEI DIRITTI PRIVACY E A CHI DEVO RIVOLGERMI?

In relazione ai predetti trattamenti, l’interessato può esercitare tutti i diritti di cui agli articoli 12-22 del Regolamento Europeo n. 679/2016. L’interessato può contattare Fondazione ENAC Veneto C.F.P. Canossiano tramite:

* raccomandata A/R alla sede legale di Via San Giuseppe, 11 – 37123 Verona (VR)
* e-mail all’indirizzo info@enacveneto.it

**L’interessato del trattamento ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento:**

* **L’accesso ai propri dati personali;**
* **La rettifica o la cancellazione dei dati personali;**
* **La limitazione del trattamento che lo riguardano;**
* **L’opposizione al trattamento dei dati personali;**
* **Con riferimento ai dati personali trattati con modalità automatizzate, il diritto alla portabilità dei dati.**

**L’interessato ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Per avere maggiori informazioni sul diritto di proporre reclamo si può visitare la seguente pagina web:** [**https://goo.gl/GLbTN9**](https://goo.gl/GLbTN9)